



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "NICOLO' PALMERI"

Distretto 8/46 - Piazza Giovanni Sansone, 12 - 90018 Termini Imerese (PA)

**Tel. 091/8144145 - Cod. Mecc. PAPS24000G - C.F. 96030480824**

e-mail [paps24000g@istruzione.it](mailto:paps24000g@istruzione.it) - [paps24000g@pec.istruzione.it](mailto:paps24000g@pec.istruzione.it) - [www.liceopalmeri.edu.it](http://www.liceopalmeri.edu.it)

Circ. n° 144

LICEO SCIENTIFICO - "NICOLO' PALMERI"-TERMINI IMERESE  
Prot. 0013140 del 05/12/2022  
II-10 (Uscita)

Termini Imerese, 05/12/2022

Al Personale Docente

Al Personale ATA

### OGGETTO: **Assemblea sindacale territoriale GILDA-UNAMS mercoledì 14 dicembre**

Si comunica al Personale in indirizzo che è indetta, da parte della Federazione Gilda-Unams, un'assemblea sindacale provinciale di tutto il Personale docente e ATA per il giorno **14 dicembre dalle ore 08:00 alle ore 11:00** in video conferenza sul canale Youtube FGU al link:

<https://youtu.be/84Z-7aPSXVE>.

L'ordine del giorno è il seguente:

1. Accordo economico sul contratto scuola
2. Contratto nazionale di lavoro: quali previsioni?
3. Problematiche riguardanti la regionalizzazione: iniziativa raccolta firme
4. Varie ed eventuali.

Il personale docente e ATA che volesse partecipare è invitato a presentare richiesta d'adesione, nei limiti delle ore previste dal CCNL, entro le ore 12.00 del giorno 12/12/2022.

Tale richiesta dovrà pervenire attraverso ARGO DIDUP (Percorso: servizi personali/richiesta assenza/nuova richiesta/tipo di richiesta oraria/partecipazione ad assemblea sindacale), specificando le ore per le quali si intende partecipare. Non verranno accettate richieste pervenute attraverso canali differenti da quello qui indicato e presentate oltre la scadenza.

Il personale ATA dovrà inviare comunicazione all'indirizzo di posta istituzionale [paps24000g@istruzione.it](mailto:paps24000g@istruzione.it).

Poiché a motivo di detta assemblea potrebbe non essere assicurato l'ordinario svolgimento del servizio, la collaboratrice del D.S. Prof.ssa Messina, in raccordo con la segreteria del Personale, si occuperà di verificare le adesioni ai fini dell'eventuale uscita anticipata delle classi e di supervisionare le relative comunicazioni alle famiglie sul registro elettronico.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Marilena Anello

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse